

Peridos

Invulinstructie

labaanvraagformulier NIPT

Plaats: Utrecht
Datum: 18-09-2017
Auteur: Landelijk beheer Peridos
Versie: 1.5

1. Inleiding

Minister Edith Schippers heeft opdracht gegeven vanaf 1 april 2017 de Niet Invasieve Prenatale Test (NIPT) beschikbaar te stellen als eerste test voor screening op down-, edwards- en patausyndroom.

Dit document geeft uitleg en achtergrondinformatie over de digitale labaanvraag via Peridos voor de NIPT. Indien de counselingsgegevens al in Peridos bekend zijn op het moment van invullen van de digitale labaanvraag, dan zullen deze, voor zover van toepassing, worden overgenomen in het aanvraagformulier. Hiervoor is vanuit het bronsysteem van de counselor een frequente upload van de counselingsgegevens of aanlevering via HL7v3 berichten naar Peridos nodig.

De in dit document getoonde gegevens zijn fictief en niet afkomstig van een bestaande zwangere en/of zwangerschap.

Peridos kent verschillende rollen. De schermafbeeldingen zijn gemaakt met een zorgverlener die de rol “Counselor” of de rol “Praktijkondersteuner NIPT” heeft. Indien u ook nog andere rollen heeft kan het zijn dat u meer opties ziet dan in de schermafbeeldingen. De getoonde functionaliteit is in ieder geval voor u beschikbaar.

1.1 Leeswijzer

Hoofdstuk [2 Opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag](#) begint met een korte beschrijving hoe u kunt inloggen in Peridos. Vervolgens is beschreven hoe u een cliënt, en eventueel een zwangerschap, op kunt zoeken of toevoegen. In hoofdstuk [3 Digitale labaanvraag NIPT](#) vindt u de instructie voor het invullen van de digitale labaanvraag NIPT. In hoofdstuk [4 Opzoeken NIPT labaanvraag](#) is beschreven hoe u een labaanvraag NIPT kunt opvragen. Dit kan nodig zijn om een concept te voltooiën of te verwijderen, een wijziging door te voeren, de labaanvraag in te trekken of om een tweede labaanvraag NIPT voor de cliënt toe te voegen. In de bijlages [5 Bijlage - bloedafnameformulier NIPT](#) en [Fout! Verwijzingsbron niet gevonden. Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.](#) vindt u voorbeelden van de bloedafname formulieren.



2. Opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag

2.1 Inloggen in Peridos

Vul in de browser de volgende URL in: <https://applicatie.peridos.nl>

Het inlogscherm verschijnt.

PERIDOS
SCREENING

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Inloggen

Inloggen met UZI-pas

[Wachtwoord instellen](#)

Versie: 3.12 Build datum/tijd: 14-06-2016 15:00:34 Applicatie-naam: AcceptatieLDPS
Omgeving: Acceptatie Peridos

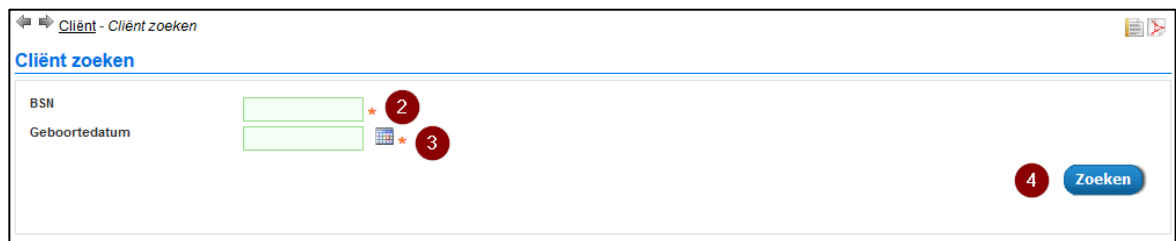
1. Vul uw gebruikersnaam in. Indien u uw gebruikersnaam bent vergeten, kan uw zorginstellingbeheerder deze opzoeken. Als u nog geen Peridos gebruiker bent, neemt u dan contact op met uw regionaal centrum.
2. Vul uw wachtwoord in. Indien u uw wachtwoord niet meer weet, zie dan de handleiding "Instellen c.q. wijzigen van een wachtwoord voor Peridos". Deze kunt u vinden op de [Peridos website](#) onder: Peridos –Handleidingen
3. Peridos wordt nu gestart.
Let op: indien u werkzaam bent bij meerdere zorginstellingen dient u in een tussenscherm eerst de zorginstelling te kiezen waarvoor u op dat moment aan het werk bent.



2.2 Opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag



1. Klik op het tabblad “Zorgverlening” om het zoekscherm te openen voor het opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag.



2. Vul op het zoekscherm het BSN van de cliënt in.
3. Vul de geboortedatum van de cliënt in. Dit kan op verschillende manieren:
 - a. 03-11-1991
 - b. 03-11-91
 - c. 031191
4. Klik op de knop “Zoeken” om de cliënt in Peridos op te zoeken. Peridos zal bij een fout het veld waarin de fout optreedt rood kleuren en een melding geven. Bijvoorbeeld bij invoer van een ongeldig BSN of een BSN die in Peridos voorkomt, met een andere geboortedatum.



The screenshot shows a web interface with a red error banner at the top. The banner contains the text: "Er zijn fouten opgetreden in de pagina: De opgegeven invoer is geen geldig BSN". To the right of the banner is a "sluiten X" button. Below the banner, the page title is "Cliënt - Cliënt zoeken". The main heading is "Cliënt zoeken". There are two input fields: "BSN" with the value "739971783" and "Geboortedatum" with the value "03-11-1991". Both fields have a red border and a red asterisk, indicating an error.

U kunt de foutief ingevoerde gegevens herstellen en opnieuw op de knop “Zoeken” klikken. Het vervolg ziet er verschillend uit voor een nieuwe cliënt voor Peridos en een cliënt die reeds bestaat in Peridos.

2.3 Nieuwe cliënt in Peridos

1. Indien de cliënt nog niet in Peridos bekend is en u hebt de rol “Praktijkondersteuner NIPT”, verschijnt de knop “Labaanvraag NIPT toevoegen” in het scherm.

The screenshot shows the "Cliënt zoeken" page with the BSN field containing "185034639" and the birth date field containing "03-11-1991". Both fields have a green border and a red asterisk. A blue "Zoeken" button is visible on the right. At the bottom right, there is a red circle with the number "1" next to a blue button labeled "Labaanvraag NIPT toevoegen".

Indien u de rol “Counselor” heeft verschijnen zowel de knop “Labaanvraag NIPT toevoegen” als de knop “Labaanvraag combinatietest toevoegen”. Deze instructie betreft alleen de labaanvraag NIPT, met vragen omtrent de labaanvraag combinatietest kunt u contact opnemen met uw regionaal centrum.

The screenshot shows the "Cliënt zoeken" page with the BSN field containing "031436481" and the birth date field containing "01-01-1991". Both fields have a green border and a red asterisk. A blue "Zoeken" button is visible on the right. At the bottom right, there is a red circle with the number "1" next to two blue buttons: "Labaanvraag NIPT toevoegen" and "Labaanvraag combinatietest toevoegen".



Als deze knoppen worden getoond, betekent dit dat er voor de huidige zwangerschap nog geen counselingsgegevens zijn aangeleverd. Er zullen dus geen ingevulde gegevens op de digitale labaanvraag verschijnen. Klik op de knop “Labaanvraag NIPT toevoegen” om de digitale labaanvraag NIPT te openen. Ga verder bij hoofdstuk [3 Digitale labaanvraag NIPT](#).

2.4 Bestaande cliënt in Peridos

Graviditeit	Pariteit	À terme datum
1	1	19-07-2017
2	2	15-03-2018

1. Als de cliënt al in Peridos bekend is, dan toont Peridos het overzicht van opgeslagen zwangerschappen. In de navigatie aan de linkerkant van het scherm is de optie “Zwangerschappen overzicht” geselecteerd.
2. In het hoofdscherm worden de algemene gegevens van de cliënt getoond: BSN, geboortedatum en naam (indien bekend).
3. Onder de algemene gegevens worden de zwangerschappen getoond die in Peridos bekend zijn van de betreffende cliënt. Indien de zwangerschap waarvoor u een digitale labaanvraag NIPT wilt doen voorkomt in de lijst, dan klikt u op deze zwangerschap. Ga verder bij stap 5.
4. Indien de zwangerschap waarvoor een digitale labaanvraag NIPT wordt gedaan niet in het overzicht wordt getoond, kunt u deze toevoegen door te klikken op de knop “Zwangerschap toevoegen”.

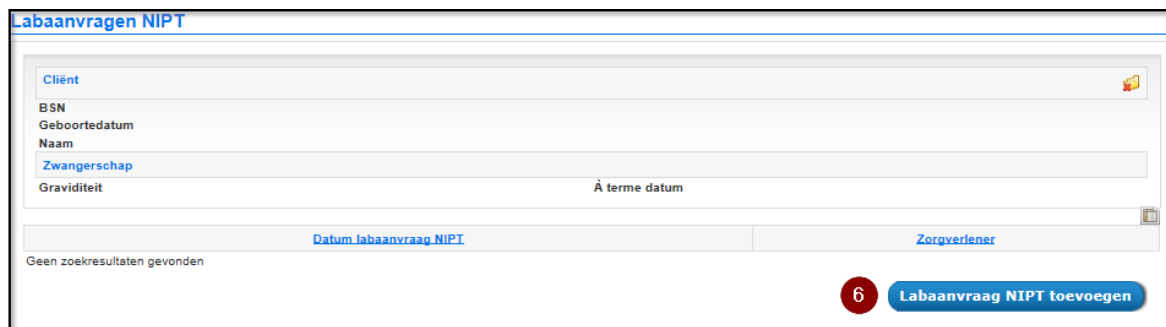


Vul de velden “Graviditeit”, “Pariteit” en “À terme datum” (dit is een verplicht veld, te herkennen aan het rode sterretje) in en klik op de knop “Opslaan” om de zwangerschap aan te maken.

Door te klikken op de knop “Annuleren” keert u weer terug naar het zwangerschap overzicht.



5. Na het selecteren van een bestaande zwangerschap, of het aanmaken van een nieuwe zwangerschap verschijnt in de linker navigatie een overzicht van de verschillende zogenaamde zorgonderdelen in Peridos. Afhankelijk van uw rollen en rechten kan deze lijst er anders uitzien, in ieder geval is de optie “Labaanvraag NIPT” aanwezig. Klik op deze optie.



6. Indien er al eerder een digitale labaanvraag is aangemaakt dan is deze in de lijst terug te vinden. Klik dan op deze labaanvraag om deze te openen. In het algemeen zal er nog geen eerdere digitale labaanvraag NIPT aanwezig zijn. Klik dan op de knop “Labaanvraag NIPT toevoegen” om een nieuw aanvraag formulier te openen.
Een tweede labaanvraag NIPT kan nodig zijn als de eerste test geen resultaat (labtechnisch mislukt) heeft opgeleverd. Het NIPT laboratorium zal dit ook doorgeven aan Peridos, waarna het mogelijk zal zijn een nieuwe labaanvraag NIPT toe te voegen.
Ga verder bij hoofdstuk [3 Digitale labaanvraag NIPT.](#)



3. Digitale labaanvraag NIPT

Een concept labaanvraag NIPT kan aangemaakt worden vanaf een zwangerschapsduur van 6 weken. Bij een zwangerschapsduur van 10 weken kan de labaanvraag NIPT worden voltooid en geprint. Op het bloedafname formulier wordt dan aangegeven vanaf welke datum bloedafname mogelijk is. Bij een zwangerschapsduur vanaf 11 weken is bloedafname direct mogelijk en wordt daarvoor geen datum meer op het formulier aangegeven.

Het formulier voor de digitale labaanvraag NIPT bestaat uit vijf blokken:

1. Laboratoriumgegevens
2. Persoonsgegevens
3. NIPT exclusiecriteria
4. NIPT PND-vragen
5. Toestemming

Let op: De naam van de zorgverlener die het labaanvraag formulier in Peridos als eerste opslaat, is de zorgverlener die namens de zorginstelling op het geprinte labaanvraag formulier wordt afgedrukt en in Peridos bij de labaanvraag wordt getoond.

3.1 Digitale labaanvraag NIPT – Laboratoriumgegevens

Labaanvraag NIPT

Laboratoriumgegevens

Laboratorium 1 NIPT laboratorium 2 *

Peridoscode 3 *

1. In Peridos is vastgelegd welk laboratorium de analyse gaat doen, dit laboratorium wordt overgenomen op het aanvraagformulier.
2. De labaanvraag NIPT bevat een aantal verplichte velden. Deze zijn te herkennen aan het rode sterretje *.
3. Na valideren en printen krijgt de labaanvraag NIPT een unieke Peridoscode toegekend.



3.2 Digitale labaanvraag NIPT – Persoonsgegevens

Persoonsgegevens			
Clïentgegevens			
BSN	<input type="text" value="765762521"/>	Geboortechternaam	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text" value="07-09-1983"/>	Tussenvoegsel	<input type="text"/>
Zorgverzekeringsnummer	<input type="text"/>	Voorletters	<input type="text"/>
Contactgegevens			
Straat	<input type="text"/>	Plaats	<input type="text"/>
Huisnummer / toevoeging	<input type="text"/> *	Land	<input type="text" value="Nederland"/>
Postcode	<input type="text"/>	Telefoonnummer	<input type="text"/>
Zwangerschap			
À terme datum	<input type="text"/>	Gewicht (in kg)	<input type="text"/>
		Lengte (in cm)	<input type="text"/>
		BMI	<input type="text"/>

Indien een cliënt niet beschikt over een geldig BSN dan is het niet mogelijk een om een digitale labaanvraag NIPT te doen.

1. De blauw gemarkeerde velden zijn altijd ingevuld.
2. De geel gemarkeerde velden zijn vooraf ingevuld als op het moment van invullen de counseling gegevens in Peridos bekend zijn. Dit kan door het versturen van deze gegevens via een HL7 bericht vanuit Onatal of Orfeus, hetzij door het aanleveren van gegevens via een Excel upload. Vooraf ingevulde velden kunnen gewijzigd worden in het formulier, met uitzondering van de À terme datum. Deze is datum identificerend voor de zwangerschap.
3. Vul de cliënt, contact en zwangerschapsgegevens aan.

Let op: afhankelijk van uw bronsysteem en de volledigheid van ingevulde data, kan het zijn dat de vooraf ingevulde velden uit de counseling gegevens minder gegevens bevatten dan de hierboven getoonde geel gemarkeerde velden.

3.3 Digitale labaanvraag NIPT – NIPT exclusiecriteria

NIPT exclusiecriteria	
De volgende exclusiecriteria zijn beschreven voor de NIPT en deelname aan TRIDENT-2:	
<ul style="list-style-type: none"> - De cliënt heeft geen Nederlandse zorgverzekering - De cliënt is niet in staat om het doel van het onderzoek te begrijpen en toestemming te geven. - Er is sprake van een niet-vitale zwangerschap - De zwangerschap betreft een dichoriale tweeling of vanishing twin (lege tweede vruchtzak) - Er is sprake van een echoscopische afwijking bij de foetus - Er is sprake van een chromosoomafwijking bij de cliënt en/of haar partner, anders dan een Robertsoniaanse translocatie (13;21) - Er is sprake van moederlijke maligniteit op moment van de aanvraag - Er is in de afgelopen drie maanden sprake geweest van bloedtransfusie of stamcel- of orgaantransplantatie of immunotherapie 	
<input type="checkbox"/>	Deze exclusiecriteria zijn <u>geen van alle</u> van toepassing op de cliënt 1
<input type="radio"/>	Eenling <input type="checkbox"/> * Is er sprake van een eenling of monochoriale tweeling? 2
<input type="radio"/>	Monochoriale tweeling



1. De zwangere komt niet in aanmerking voor de NIPT als één of meer van de exclusiecriteria van toepassing zijn. Als dit het geval is, kunt u het scherm verlaten zonder op te slaan door rechts onder in het scherm op de knop “Annuleren” te klikken. Als de zwangere in aanmerking komt voor de NIPT dan dient u het vakje “Deze exclusiecriteria zijn geen van alle van toepassing op de cliënt” aan te vinken.
2. Geef aan of er sprake is van een éénling of een monochoriale tweeling.

NIPT exclusiecriteria

De volgende exclusiecriteria zijn beschreven voor de NIPT en deelname aan TRIDENT-2:

- De cliënt heeft geen Nederlandse zorgverzekering
- De cliënt is niet in staat om het doel van het onderzoek te begrijpen en toestemming te geven.
- Er is sprake van een niet-vitale zwangerschap
- De zwangerschap betreft een dichoriale tweeling of vanishing twin (lege tweede vruchtzak)
- Er is sprake van een echoscopische afwijking bij de foetus
- Er is sprake van een chromosoomafwijking bij de cliënt en/of haar partner, anders dan een Robertsoniaanse translocatie (13;21)
- Er is sprake van moederlijke maligniteit op moment van de aanvraag
- Er is in de afgelopen drie maanden sprake geweest van bloedtransfusie of stamcel- of orgaantransplantatie of immunotherapie

Deze exclusiecriteria zijn geen van alle van toepassing op de cliënt 1

Eenling * Is er sprake van een éénling of monochoriale tweeling? 2

Monochoriale tweeling

3.4 Digitale labaanvraag NIPT – NIPT PND vragen

NIPT PND-vragen

Ja * Is er een combinatie-test uitgevoerd met een kans groter dan 1:200?

Nee

Ja * Is er sprake van een eerder kind met trisomie 21, 18 of 13?

Nee

Ja * Is er sprake van een Robertsoniaanse translocatie (13;21) bij de cliënt en/of haar partner?

Nee

Indien u één van bovenstaande vragen met “Ja” hebt beantwoord, klik dan niet op de knop “Valideer en print, maar op de knop “Concept opslaan” en verwijst de cliënt naar een PND centrum voor verdere counseling omtrent de NIPT aanvraag

Als één van de vragen binnen het blok PND-vragen met “JA” is beantwoord, verwijst u de cliënt naar een PND –centrum voor verdere counseling over NIPT en/of over prenatale diagnostiek. U hoeft het aanvraagformulier dan niet verder in te vullen en op te slaan, maar kunt voor “annuleren” kiezen.

3.5 Digitale labaanvraag NIPT – Toestemming

In het laatste blok dienen een aantal toestemmingsvragen beantwoord te worden.

Print eerst het toestemmingsformulier, klik hiervoor op de knop “Download toestemmingsformulier” (Zie paragraaf [3.6 Digitale labaanvraag NIPT – Knoppen.](#)) Afhankelijk van de instellingen in uw browser wordt het PDF bestand direct geopend of op uw computer opgeslagen. Druk het PDF bestand af.

Als het formulier met de cliënt is doorgenomen, namen ingevuld, gedateerd en getekend, kunnen de toestemmingsvelden in de labaanvraag NIPT ingevuld worden.



1. Geef hier aan of uw cliënt kiest voor "T21, T18, T13" of "T21, T18, T13 + nevenbevindingen".
2. Geef aan of het toestemmingsformulier is getekend.
3. Geef aan of de cliënt toestemming geeft voor het bewaren van restmateriaal voor nader gebruik.

3.6 Digitale labaanvraag NIPT – Knoppen

Bij een nieuwe labaanvraag zijn de volgende knoppen zichtbaar

1. Met de knop "**Download toestemmingsformulier**" kunt u het toestemmingsformulier downloaden, zie paragraaf [3.5 Digitale labaanvraag NIPT – Toestemming](#).
2. Met de knop "**Annuleren**" worden de ingevulde gegevens verwijderd en wordt teruggekeerd naar het vorige scherm.
3. De knop "**Concept opslaan**" geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan.

Concept verwijderen

Na het opslaan als concept wordt een extra knop "**Concept verwijderen**" zichtbaar. Dit geeft u de mogelijkheid een concept labaanvraag, die niet voltooid hoeft te worden, te verwijderen.

4. Met de knop "**Valideer en print**" wordt de labaanvraag NIPT gecontroleerd en, indien de invoer correct is, opgeslagen en een bloedafname formulier gegenereerd. Als bij het controleren blijkt dat niet alles correct is ingevoerd, maakt Peridos hiervan melding (zie paragraaf [2.2 Opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag](#) voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

Als de ingevulde gegevens correct zijn, genereert Peridos een bloedafname formulier (zie hoofdstuk [5 Bijlage - bloedafnameformulier NIPT](#) voor een voorbeeld). Dit dient u uit te printen om aan de cliënt mee te geven. Met het klikken op de knop "Valideer en print"



komen de medische gegevens van de NIPT labaanvraag digitaal beschikbaar voor het betreffende laboratorium.

Wanneer u voor de NIPT een labaanvraag print of een uitslag opent, dan genereert Peridos een PDF-bestand. Omdat Peridos een webapplicatie is, worden deze PDF-bestanden eerst gedownload op uw computer, waarna ze geopend en afgedrukt kunnen worden. Afhankelijk van de instellingen op uw computer, kan het zijn dat deze bestanden automatisch blijvend worden opgeslagen. Bijvoorbeeld in een map 'downloads' (maar het kan ook een andere map zijn). Dit kan een informatiebeveiligingsprobleem opleveren, als niet-bevoegde gebruikers toegang hebben tot uw computer.

Het advies is om gegevens, zoals NIPT labaanvragen en -uitslagen, die automatisch zijn opgeslagen op uw computer regelmatig te (laten) verwijderen. Raadpleeg zonodig uw ICT-beheerder over de instellingen van uw computer wat betreft het automatisch opslaan van downloads. En wees voorzichtig met het downloaden van NIPT labaanvragen of -uitslagen op een privé-computer, -laptop, of -tablet.



5. Tot het moment dat het NIPT laboratorium de gegevens van de labaanvraag uit Peridos heeft opgehaald, ziet u onderaan het formulier de knop "Opslaan" en kunt u de meeste gegevens nog wijzigen.
6. Het kan zijn dat na het printen van de labaanvraag de cliënt besluit om toch geen NIPT te doen. De aanvraag kan dan worden ingetrokken, zie hiervoor paragraaf [4.3 Intrekken van de labaanvraag NIPT](#) **Let op:** Gebruik "labaanvraag intrekken" niet voor de correctie van foutief ingevoerde gegevens. De meeste velden zijn te wijzigen in de bestaande labaanvraag. Voor de velden die niet zelf te wijzigen zijn kunt u een melding maken bij help@peridos.on.spiceworks.com.



4. Opzoeken NIPT labaanvraag

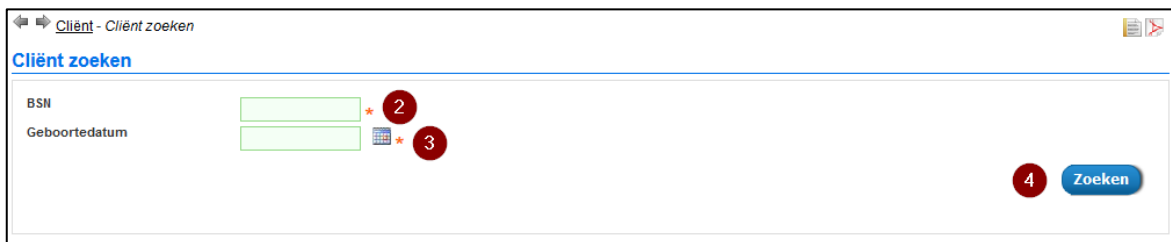
Het opzoeken van de NIPT labaanvraag is van toepassing op:

- Voltooien van een eerder aangemaakte concept NIPT labaanvraag
- Wijzigen van een eerder aangemaakte NIPT labaanvraag
- Aanmaken van een tweede NIPT labaanvraag, als het laboratorium bij de NIPT uitslag heeft aangegeven dat de eerste test niet verricht kon worden of geen resultaat had.

4.1 Opzoeken labaanvraag NIPT

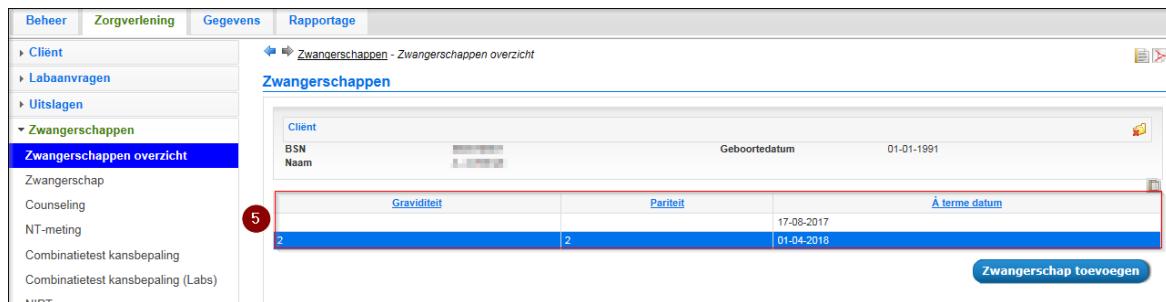


1. Klik op het tabblad **“Zorgverlening”** om het zoekscherm te openen voor het opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag.



2. Vul op het zoekscherm het BSN van de cliënt in.
3. Vul de geboortedatum van de cliënt in.
4. Klik op de knop **“Zoeken”** om de cliënt in Peridos op te zoeken.



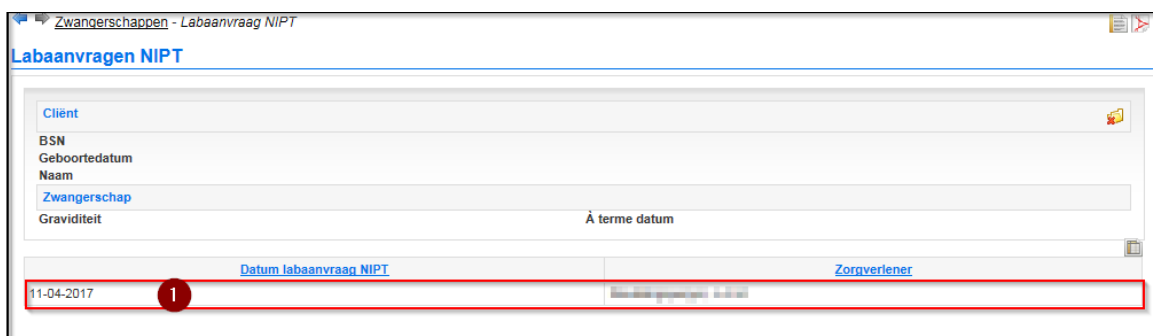


5. Selecteer in het zwangerschappenoverzicht de zwangerschap, waarvoor u de concept labaanvraag NIPT gaat voltooien of een tweede labaanvraag toe gaat voegen, door op de regel te klikken.



6. Na het selecteren van de zwangerschap verschijnt in de linker navigatie een overzicht van de verschillende zogenaamde zorgonderdelen in Peridos. Hier ziet u in ieder geval de optie "Labaanvraag NIPT" met een groen vinkje ervoor. Het groene vinkje toont dat er een labaanvraag NIPT of een concept labaanvraag NIPT is voor de betreffende zwangerschap. Klik op de optie "Labaanvraag NIPT" om de labaanvraag NIPT behorende bij deze zwangerschap te zien.

4.2 Openen labaanvraag NIPT



1. U ziet de datum dat de labaanvraag NIPT is aangemaakt en door welke zorgverlener. Klik op de regel om de NIPT labaanvraag te openen.



4.2.1 Voltooien concept aanvraag.

Als de NIPT aanvraag is geopend, dan kunt u deze voltooien door de ontbrekende gegevens aan te vullen en op de knop “Valideer en print” te klikken. Zie voor verdere informatie Hoofdstuk 3 Digitale labaanvraag NIPT.

4.2.2 Wijzigen van de labaanvraag NIPT

Als een wijziging nodig is op de labaanvraag NIPT kunt u dit doorvoeren tot het moment dat het NIPT laboratorium de gegevens van de labaanvraag uit Peridos heeft opgehaald.

1. De NIPT labaanvraag wordt geopend. Als onderaan het formulier de knop “Opslaan” te zien is, zijn de gegevens nog niet door het NIPT laboratorium opgehaald en kunt u de meeste gegevens nog wijzigen. Voer de wijziging(en) in en klik op “**Opslaan**”.
2. Als het eerder geprinte bloedafname formulier nog niet aan de cliënt is meegegeven, kunt u het formulier met de eventuele wijzigingen printen en meegeven.

4.3 Intrekken van de labaanvraag NIPT

Het kan zijn dat na het printen van de labaanvraag de cliënt besluit om toch geen NIPT te doen. De aangemaakte (en afgedrukte) labaanvraag kan dan worden ingetrokken. Dit kan tot het moment dat het laboratorium het bloed heeft ontvangen. Als de cliënt later alsnog gebruik wenst te maken van de NIPT, dan kan een nieuwe aanvraag toegevoegd worden. Deze krijgt een nieuwe Peridoscode die cliënt nodig heeft om (opnieuw) te betalen.

Let op: Gebruik “labaanvraag intrekken” niet voor de correctie van foutief ingevoerde gegevens. De meeste velden zijn te wijzigen in de bestaande labaanvraag. Voor de velden die niet zelf te wijzigen zijn kunt u een melding maken bij help@peridos.on.spiceworks.com.

1. Na het valideren en printen van een labaanvraag NIPT wordt de knop “**Intrekken labaanvraag**” getoond, klik hierop om de labaanvraag in te trekken. Deze knop is zichtbaar

tot het moment dat het NIPT laboratorium de gegevens van de labaanvraag uit Peridos heeft opgehaald.

Labaanvraag NIPT intrekken

Cliënt/Zorgverlener	
BSN	Zorgaanbieder
Geboortedatum	Zorgverlener
Naam	

Zwangerschap	
Graviditeit	À terme datum
	12-12-2017

Uw cliënt besluit om geen NIPT te doen, u wilt de labaanvraag intrekken.
Let op:

- Gebruik "Intrekken labaanvraag" niet voor de correctie van foutief ingevoerde gegevens. De meeste velden zijn te wijzigen in de bestaande labaanvraag.
- Voor de velden die niet zelf te wijzigen zijn kunt u een melding maken bij help@peridos.on.spiceworks.com.
- Een eventuele betaling wordt niet teruggedraaid.
- Na intrekken krijgt het laboratorium geen gegevens van deze aanvraag, er komt dus geen uitslag. Het afgenomen bloed zal worden vernietigd.

Weet u zeker dat u wilt doorgaan?

2. Nadat u op de knop "**Intrekken labaanvraag**" hebt geklikt verschijnt bovenstaand popupscherm U kunt nog stoppen met het intrekken van de labaanvraag NIPT door op "**Annuleren**" te klikken.
3. Klik op "**Intrekken labaanvraag**" om de labaanvraag definitief in te trekken.



5. Bijlage - bloedafnameformulier NIPT

Gekozen test T21, T18, T13 + nevenbevindingen

Let op: bloedafname is alleen mogelijk als uw zorgverlener uiterlijk 7 dagen geleden heeft bevestigd dat er sprake is van een vitale zwangerschap.

Gegevens zwangere

Naam: J. van der Meer
MOM: 14081975
Geboortedatum: 04-08-1975



N170247775

Gegevens aanvrager

Naam: J. van der Meer
MOM: 14081975
Geboortedatum: 04-08-1975
Telefoon: 0200 1234 5678
Email: j.vandermeer@peridos.nl

Barcode buis 1

[Barcode buis 1]

Barcode buis 2

[Barcode buis 2]

Gegevens bloedafnamepost

[Empty box for blood sample location details]

Bloedafnamedatum

		2	0		
Dag	Maand	Jaar			

Stuur het monster op naar:
EMC

In te vullen door een medewerker op de bloedafnamelocatie

Ik heb het betalingsbewijs gecontroleerd, inclusief de Peridoscode en het afschrift bijgevoegd

Informatie voor de zwangere


- Voordat u bloed laat afnemen moet u eerst uw eigen betaling van €175,- hebben voldaan.
- Betalen kan alleen digitaal via de website www.niptbetalen.nl. Het is niet mogelijk om bij de bloedafnamelocatie te betalen.
- Houd bij het betalen dit bloedafnameformulier bij de hand. Er staan gegevens op die u nodig heeft.
- Na betaling wordt een betalingsbewijs gestuurd naar het door u opgegeven e-mailadres. Het betalingsbewijs moet u kunnen laten zien bij de bloedafnamelocatie. Dit mag op papier maar ook het tonen op uw smartphone of tablet is voldoende. Zonder het tonen van het betalingsbewijs wordt geen bloed afgenomen.
- Als de betaling is gelukt, neemt u het bloedafnameformulier mee naar de bloedafnamelocatie.
- Het overzicht van de bloedafnamelocaties vindt u op www.meerovernipt.nl.



N170247775



Gekozen test T21, T18, T13 + nevenbevindingen
Bloedafname is mogelijk vanaf 20-05-2017
Let op: bloedafname is alleen mogelijk als uw zorgverlener uiterlijk 7 dagen geleden heeft bevestigd dat er sprake is van een vitale zwangerschap.

Gegevens zwangere	Gegevens aanvrager
<p>Naam M. Meester BSN 123456789 Geboortedatum 01-01-1991</p>  <p>N170592022</p>	<p>J.J.M. Meester PERIT CONSULTANT</p> <p>Tel: 06-12345678 E-mail: meester@perit.nl</p>

Barcode buis 1

[Barcode buis 1]

Barcode buis 2

[Barcode buis 2]

Gegevens bloedafnamepost

Bloedafnamedatum

		2	0
Dag	Maand	Jaar	

**Stuur het monster op naar:
EMC**

In te vullen door een medewerker op de bloedafnamelocatie

Ik heb het betalingsbewijs gecontroleerd, inclusief de Peridoscode en het afschrift bijgevoegd

Informatie voor de zwangere

- Voordat u bloed laat afnemen moet u eerst uw eigen betaling van €175,- hebben voldaan.
- Betalen kan alleen digitaal via de website www.niptbetalen.nl. Het is niet mogelijk om bij de bloedafnamelocatie te betalen.
- Houd bij het betalen dit bloedafnameformulier bij de hand. Er staan gegevens op die u nodig heeft.
- Na betaling wordt een betalingsbewijs gestuurd naar het door u opgegeven e-mailadres. Het betalingsbewijs moet u kunnen laten zien bij de bloedafnamelocatie. Dit mag op papier maar ook het tonen op uw smartphone of tablet is voldoende. Zonder het tonen van het betalingsbewijs wordt geen bloed afgenomen.
- Als de betaling is gelukt, neemt u het bloedafnameformulier mee naar de bloedafnamelocatie.
- Het overzicht van de bloedafnamelocaties vindt u op www.meerovernipt.nl.



Inhoudsopgave

1.	Inleiding	2
1.1	Leeswijzer	2
2.	Opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag	3
2.1	Inloggen in Peridos	3
2.2	Opzoeken van de cliënt voor de labaanvraag	4
2.3	Nieuwe cliënt in Peridos	5
2.4	Bestaande cliënt in Peridos	6
3.	Digitale labaanvraag NIPT	8
3.1	Digitale labaanvraag NIPT – Laboratoriumgegevens	8
3.2	Digitale labaanvraag NIPT – Persoonsgegevens	9
3.3	Digitale labaanvraag NIPT – NIPT exclusiecriteria	9
3.4	Digitale labaanvraag NIPT – NIPT PND vragen	10
3.5	Digitale labaanvraag NIPT – Toestemming	10
3.6	Digitale labaanvraag NIPT – Knoppen	11
4.	Opzoeken NIPT labaanvraag	13
4.1	Opzoeken labaanvraag NIPT	13
4.2	Openen labaanvraag NIPT	14
4.2.1	Voltooien concept aanvraag.	15
4.2.2	Wijzigen van de labaanvraag NIPT	15
4.3	Intrekken van de labaanvraag NIPT	15
5.	Bijlage - bloedafnameformulier NIPT	17
	Inhoudsopgave	19
	Wijzigingsbeheer	20



Wijzigingsbeheer

Datum	Versie	Omschrijving	Auteur
9-3-2017	0.3	Initiële versie	Landelijk beheer Peridos
13-3-2017	0.4	Opmerkingen regio verwerkt	Landelijk beheer Peridos
15-3-2017	1.0	Opmerkingen regio verwerkt	Landelijk beheer Peridos
29-03-2017	1.02	Opmerkingen regio verwerkt	Landelijk beheer Peridos
11-04-2017	1.1	Release 3.13.8	Landelijk beheer Peridos
08-05-2017	1.2	Nieuwe template bloedafname- formulier toegevoegd	Landelijk beheer Peridos
22-05-2017	1.3	Release 4.0.3	Landelijk beheer Peridos
28-08-2017	1.4	Release 4.2.3.3 en verplaatsen tweede labaanvraag naar aparte handleiding	Landelijk beheer Peridos
18-09-2017	1.5	Toevoegen opmerking met betrekking tot pdf in downloads	Landelijk beheer Peridos

