



## Digitale labworkflow

### Invulinstructie labaanvraag formulier Peridos 1e trimester serumscreening

Plaats:	Utrecht
Datum:	21-02-2017
Auteur:	AMC Klinisch chemisch lab azM Klinisch chemisch lab RIVM-IDS Star-MDC RCPS Noordelijk Zuid Holland/LUMC RCPS Zuidoost Nederland SPS Regio Utrecht SPS Zuidwest Nederland Landelijk beheer Peridos
Versie:	1.1
Status:	Definitief



---

## Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>3</b>
<b>Wijzigingsbeheer</b>	<b>5</b>
<b>Distributie</b>	<b>5</b>
<b>Referenties</b>	<b>6</b>
<b>1. Inleiding</b>	<b>7</b>
1.1 Leeswijzer	8
<b>2. Opzoeken van een cliënt</b>	<b>9</b>
2.1 Inloggen in Peridos	9
2.2 Opzoeken cliënt	11
2.3 Nieuwe cliënt in Peridos	12
2.4 Bestaande cliënt in Peridos	13
<b>3. Scenario 1 - counselor doet de vroege labaanvraag: persoonsgegevens</b>	<b>15</b>
3.1 Digitale labaanvraag – Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling	15
3.2 Digitale labaanvraag – Termijnecho	19
<b>4. Scenario 2 - counselor doet de labaanvraag: persoonsgegevens en termijnecho</b>	<b>22</b>
4.1 Digitale labaanvraag – Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling	22
4.2 Digitale labaanvraag – Termijnecho	26
<b>5. Scenario 3 – Counselor doet het eerste deel van de labaanvraag: persoonsgegevens</b>	<b>30</b>
5.1 Digitale labaanvraag – Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling	30
<b>6. Scenario 4 – Echoscopist vult de labaanvraag aan: termijnecho</b>	<b>35</b>



6.1	Digitale labaanvraag – Termijnecho	35
<b>7.</b>	<b>Scenario 5 - NT-echoscopist doet de labaanvraag: persoonsgegevens en NT-meting</b>	<b>38</b>
7.1	Digitale labaanvraag – Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling	38
7.2	Digitale labaanvraag – Termijnecho	42
7.3	Digitale labaanvraag – NT-meting	43
<b>8.</b>	<b>Scenario 6 - NT-Echoscopist vult de labaanvraag aan: NT-meting</b>	<b>46</b>
8.1	Digitale labaanvraag – NT-meting	46
<b>9.</b>	<b>Bijlagen</b>	<b>49</b>
9.1	Bloedafname formulier	49
9.2	Detailgegevens aanvraag combinatietest	50



## Wijzigingsbeheer

Datum	Versie	Omschrijving	Auteur
14-6-2016	0.1	Eerste versie	Projectteam Labworkflow
5-7-2016	0.2	Aangepaste aan de hand van de opmerkingen deelnemers labsprint	Projectteam Labworkflow
7-7-2016	0.3	Aangepaste aan de hand van de opmerkingen deelnemers labsprint	Projectteam Labworkflow
11-7-2016	1.0	Aangepaste aan de hand van de opmerkingen deelnemers labsprint	Projectteam Labworkflow
25-07-2016	1.01	Kleine tekstuele wijzigingen	Projectteam Labworkflow
21-02-2017	1.1	Nieuw scenario: vroege labaanvraag	Landelijk beheer Peridos

## Distributie

Status	Versie	Datum	Aan
Concept	0.1	29-06-2016	Deelnemers labsprint
Concept	0.2	04-07-2016	Deelnemers labsprint
Concept	0.3	08-07-2016	Deelnemers labsprint
Definitief	1.0	11-07-2016	Deelnemende laboratoria, Regionale centra
Definitief	1.1	21-02-2017	Deelnemende laboratoria, Regionale centra



---

## Referenties

Code	Bron



## 1. Inleiding

In de afgelopen periode is gewerkt aan de optimalisering van de workflow van de 1<sup>e</sup> trimester serumtest als onderdeel van de combinatietest. Dit betreft een landelijk initiatief waarbij besloten is om deze workflow ten behoeven van deze optimalisatie via Peridos te laten verlopen.

Hierover is op diverse manieren gecommuniceerd, waaronder via nieuwsbrieven en op regionale informatiebijeenkomsten.

De belangrijkste redenen voor optimalisering van deze workflow zijn:

1. Foutgevoeligheid door meerdere handmatige stappen in het proces;
2. Regelmatig onvolledig of niet ingevulde formulieren;
3. Privacy gevoeligheid van het papieren aanvraagformulier waarop allerlei medische gegevens genoteerd worden.

In de nieuwe workflow worden relevante medische gegevens ten behoeve van de labaanvraag door Peridos digitaal doorgestuurd naar het betreffende laboratorium en verschijnen niet meer op het bloedafnameformulier dat wordt meegegeven aan de zwangere.

Dit document geeft uitleg en achtergrondinformatie over de digitale labaanvraag via Peridos van de serumscreening als onderdeel van de combinatietest. Indien de counseling gegevens al in Peridos bekend zijn op het moment van invullen van de digitale labaanvraag, dan zullen deze worden overgenomen in het aanvraagformulier. Hiervoor is een frequente upload van de counselingsgegevens naar Peridos noodzakelijk vanuit het bronsysteem van de counselor.

In dit document zal worden aangegeven wat de consequenties zijn van het al dan niet beschikbaar zijn van counselingsgegevens bij het invullen van het labaanvraagformulier in Peridos.

De in dit document getoonde gegevens zijn fictief en niet afkomstig van een bestaande zwangere en/of zwangerschap.

Peridos kent verschillende rollen. De schermafbeeldingen zijn gemaakt met een zorgverlener die de rol "Counselor", "Echoscopist SEO", "Echoscopist NT" of "Labaanvrager" heeft in Peridos.

Indien u ook nog andere rollen heeft kan het zijn dat u meer opties ziet dan in de schermafbeeldingen. De getoonde functionaliteit is in ieder geval voor u beschikbaar.



## 1.1 Leeswijzer

In hoofdstuk 2 wordt beschreven hoe u kunt inloggen in Peridos en hoe een cliënt, en eventueel een zwangerschap, kan worden opgezocht of aangemaakt. Vervolgens kiest u voor één van de volgende scenario's:

1. U bent counselor en doet een vroege labaanvraag op het moment dat er nog een termijnecho is uitgevoerd. Deze optie geldt alleen voor bepaalde regio's: u vult de persoonsgegevens in, print het formulier en geeft dit mee aan de zwangere (zie: [Scenario 1 - counselor doet de vroege labaanvraag: persoonsgegevens](#)).
2. U bent counselor en doet de labaanvraag: u vult de persoons- en termijnecho gegevens in, print het formulier en geeft dit mee aan de zwangere (zie: [Scenario 2 - counselor doet de labaanvraag: persoonsgegevens en termijnecho](#)).
3. U bent counselor en vult het counselingdeel van de labaanvraag in. U verwijst naar het echocentrum voor het termijnecho deel (zie: [Scenario 3 – Counselor doet het eerste deel van de labaanvraag: persoonsgegevens](#)).
4. U bent echoscopist en vult de deels door de counselor ingevulde labaanvraag aan met de termijnecho gegevens. U print het formulier en geeft dit mee aan de zwangere (zie: [Scenario 4 – Echoscopist vult de labaanvraag aan: termijnecho](#)).
5. U bent NT-echoscopist en doet de labaanvraag: u vult de persoons- en NT-meting gegevens in, print het formulier en geeft dit mee aan de zwangere (zie: [Scenario 5 - NT-echoscopist doet de labaanvraag: persoonsgegevens en NT-meting](#)).
6. U bent NT-echoscopist en vult de labaanvraag aan met de gegevens van de NT-meting (zie: [Scenario 6 - NT-Echoscopist vult de labaanvraag aan: NT-meting](#)).

Het is dus niet nodig om dit hele document door te nemen, het is voldoende om die hoofdstukken te lezen die bij uw werkwijze passen.





## 2. Opzoeken van een cliënt

### 2.1 Inloggen in Peridos

Vul in de browser de volgende URL in: <https://applicatie.peridos.nl>

Het inlogscherm verschijnt.

PERIDOS  
SCREENING

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Inloggen

Inloggen met UZI-pas

[Wachtwoord instellen](#)

Versie: 3.12 Build datum/tijd: 14-06-2016 15:00:34 Applicatie-naam: AcceptatieLDPS  
Omgeving: Acceptatie Peridos

1. Vul uw gebruikersnaam in. Indien u uw gebruikersnaam bent vergeten of nog geen Peridos gebruiker bent, neemt u dan contact op met uw regionaal centrum.
2. Vul uw wachtwoord in. Indien u uw wachtwoord niet meer weet, klik dan op de link "Wachtwoord instellen" (zie stap 4).
3. Klik op de knop "Inloggen". Peridos wordt nu gestart.  
**Let op:** indien u werkzaam bent bij meerdere zorginstellingen dient u in een tussenscherm eerst de zorginstelling te kiezen waarvoor u op dat moment aan het werk bent.
4. Indien u uw wachtwoord vergeten bent, kunt u zelf een nieuw wachtwoord kiezen. Vul daarvoor uw gebruikersnaam in (zie stap 1). Klik daarna op de link "Wachtwoord instellen". Het volgende scherm verschijnt:



PERIDOS  
SCREENING

Gebruikersnaam  \*

**Wachtwoord instellen**

Versie: 3.12 Build datum/tijd: 14-06-2016 15:00:34 Applicatie-naam: AcceptatieLDPS  
Omgeving: **Acceptatie Peridos**

Klik op de knop “Wachtwoord instellen”. Peridos stuurt een e-mail naar het adres dat in Peridos is vastgelegd.

Beste gebruiker,

Gebruik de volgende link om uw wachtwoord voor Peridos aan te vragen c.q. te wijzigen: [Wachtwoord](#)

Met vriendelijke groeten,  
Het Peridosteam

Klik op de link “Wachtwoord” om het scherm te openen om het wachtwoord te wijzigen.

PERIDOS  
SCREENING

Gebruikersnaam  \*

Code B  \*

Wachtwoord  \*

Wachtwoord (nogmaals)  \*

**Opslaan**

Versie: 3.11.4 Build datum/tijd: 29-04-2016 12:50:53 Applicatie-naam: ProductieLDPS

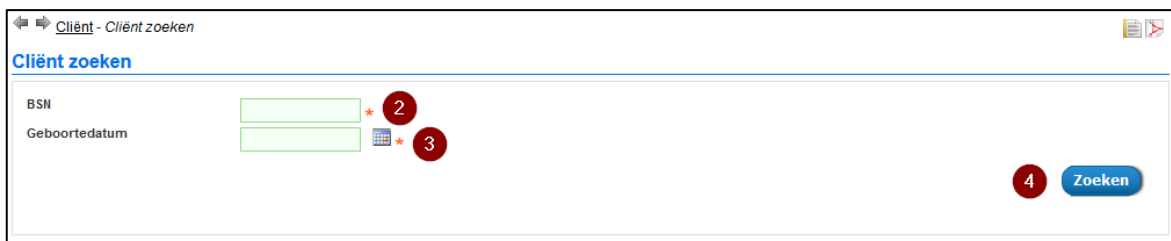


Vul het nieuwe wachtwoord in de twee velden en klik op de knop “Opslaan”. Het nieuwe wachtwoord is opgeslagen en Peridos wordt geopend.

## 2.2 Opzoeken cliënt



1. Klik op het tabblad “Zorgverlening” om het zoekscherm te openen voor het opzoeken van een cliënt.



2. Vul op het zoekscherm het BSN van de cliënt in.
3. Vul de geboortedatum van de cliënt in. Dit kan op verschillende manieren:
  - a. 03-11-1991
  - b. 03-11-91
  - c. 031191
4. Klik op de knop “Zoeken” om de cliënt in Peridos op te zoeken. Heeft u fouten gemaakt bij de invoer van het BSN en/of de geboortedatum dan zal Peridos hiervan een melding geven. Tevens wordt het veld waarin de fout is opgetreden in een rode kleur getoond.



Er zijn fouten opgetreden in de pagina:  
De opgegeven invoer is geen geldig BSN

sluiten X

gverlener133 (Zorgins

ge

← → Cliënt - Cliënt zoeken

**Cliënt zoeken**

BSN  \*

Geboortedatum  \*

U kunt de foutief ingevoerde gegevens herstellen en opnieuw op de knop “Zoeken” klikken.

## 2.3 Nieuwe cliënt in Peridos

**Cliënt zoeken**

BSN  \*

Geboortedatum  \*

Zoeken

1 Labaanvraag toevoegen

1. Indien de cliënt nog niet in Peridos bekend is, verschijnt de knop “Labaanvraag toevoegen” in het scherm. Dit betekent dat er voor de huidige zwangerschap nog geen counseling gegevens zijn aangeleverd. Er zullen dus geen voringevulde gegevens op de digitale labaanvraag verschijnen. Klik op deze knop om de digitale labaanvraag te openen (ga verder met het voor u relevante hoofdstuk).



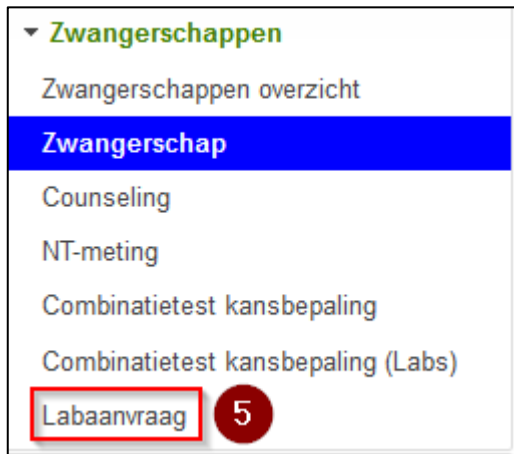
## 2.4 Bestaande cliënt in Peridos

Graviditeit	À terme datum	Datum uitkomst
1	30-10-2015	

1. Als de cliënt als in Peridos bekend is, dan toont Peridos het overzicht van opgeslagen zwangerschappen. In de navigatie aan de linkerkant van het scherm is de optie “Zwangerschappen overzicht” geselecteerd.
2. In het hoofdscherm worden de algemene gegevens van de cliënt getoond: BSN, geboortedatum en naam (indien bekend).
3. Onder de algemene gegevens worden de zwangerschappen getoond die in Peridos bekend zijn van de betreffende cliënt. Indien de zwangerschap waarvoor u een digitale labaanvraag wilt doen voorkomt in de lijst, dan klikt u op deze zwangerschap. Ga verder bij het voor u relevante hoofdstuk.
4. Indien de zwangerschap waarvoor een digitale labaanvraag wordt gedaan niet in het overzicht wordt getoond, kunt u deze toevoegen door te klikken op de knop “Zwangerschap toevoegen”.

Vul de velden “Graviditeit” en “À terme datum” (dit is een verplicht veld, te herkennen aan het rode sterretje) in en klik op de knop “Opslaan” om de zwangerschap aan te maken. Door te klikken op de knop “Annuleren” keert u weer terug naar het zwangerschap overzicht.





5. Na het selecteren van een bestaande zwangerschap, of het aanmaken van een nieuwe zwangerschap verschijnt in de linker navigatie een overzicht van de verschillende zogenaamde zorgonderdelen in Peridos. Afhankelijk van uw rollen en rechten kan deze lijst er anders uitzien, in ieder geval is de optie “Labaanvraag” aanwezig. Klik op deze optie.



6. Indien er al eerder een digitale labaanvraag is aangemaakt dan is deze in de lijst terug te vinden. Klik dan op deze labaanvraag om deze te openen.
- In het algemeen zal er nog geen eerdere digitale labaanvraag aanwezig zijn. Klik dan op de knop “Labaanvraag toevoegen” om deze te openen.





1. Het formulier bevat een aantal verplichte velden. Deze zijn te herkennen aan het rode sterretje \*.
2. Een keuze bij een meerkeuze item kan ongedaan worden gemaakt door op het gummetje te klikken dat achter het veld is geplaatst.
3. De blauw gemarkeerde velden zijn altijd ingevuld.
4. De geel gemarkeerde velden zijn vooraf ingevuld als op moment van invullen de counseling gegevens in Peridos bekend zijn. Dit kan door het versturen van deze gegevens via een HL7 bericht vanuit Onatal of Orfeus, hetzij door het aanleveren van gegevens via een Excel upload. Vooraf ingevulde velden kunnen niet gewijzigd worden in het formulier.

**Let op:** afhankelijk van uw bronsysteem kan het HL7 bericht minder gegevens bevatten dan de hierboven getoonde geel gemarkeerde velden. Het kan dus zijn dat bij een tijdige aanlevering van het HL7 bericht toch niet alle velden door Peridos al kunnen worden ingevuld.

### 3.1.1 BSN en à terme datum

- Indien een cliënt niet beschikt over een geldig BSN dan is het niet mogelijk om een digitale labaanvraag te doen. De oude aanvraagprocedure met het invullen van een formulier blijft dan van kracht.
- In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. Indien de huidige zwangerschap van de zwangere bekend is in Peridos, wordt deze hiervan over genomen. Als nog geen echo is gemaakt kan dit een à terme datum zijn die nog onzeker is. De aanvrager is verantwoordelijk voor de juiste registratie van de à terme datum in Peridos. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren.





### 3.1.2 IVF / ICSI / Cryo

Indien bij het veld “IVF / ICSI” gekozen is voor “IVF” of “ICSI”, dan verschijnt er een extra veld.

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Na een keuze gemaakt te hebben bij het veld “Cryo embryo” verschijnt het volgende extra veld:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Indien bij het veld “Eiceldonatie” dan de optie “Ja” wordt gekozen, dan wordt een aantal extra velden getoond:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Vul òf de geboortedatum òf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eiceextractie in.

Geboortedatum eiceldonor

Eiceextractiedatum

Leeftijd eiceldonor

Embryotransferdatum

**Let op:** het is verplicht om òf de geboortedatum òf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eiceextractie in te vullen.

Wordt bij het veld “Eiceldonatie” voor de optie “Nee” gekozen dan verschijnen de volgende extra velden:



IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI  IVF  ICSI  N.v.t. \*

Eiceldonatie  Ja \*  Nee

Eicelextractiedatum   \*

Embryotransferdatum   \*

Cryo embryo  Ja \*  Nee

### 3.1.3 Trisomie

Indien bij het veld “Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13” voor “Ja” wordt gekozen, dan verschijnen de volgende keuzelijst:

Trisomie

Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13  Ja \*  Nee

Welk type trisomie

- Trisomie 21 (Down)
- Trisomie 18 (Edwards)
- Trisomie 13 (Patau) \*

Kies minimaal één van de opties uit de nieuwe keuzelijst.

### 3.1.4 Verwijzing voor NT-meting

In de keuzelijst “Verwijzing voor NT-meting naar echocentrum” vindt u echocentra die een contract voor NT-meting hebben met uw Regionaal centrum. Kies hieruit het gewenste echocentrum naar wie u de cliënt verwijst voor de uitvoering van de NT meting.



### 3.1.5 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:



Met de knop “**Annuleren**” wordt de ingevulde labaanvraag verwijderd en wordt terug gekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. De gegevens in het blokje “Cliëntgegevens” en het veld “A terme datum” dienen te zijn ingevuld, voor het overige wordt de invoer niet gevalideerd.

Met de knop “**Definitief opslaan**” wordt het formulier definitief opgeslagen. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

**Let op:** na het definitief opslaan van dit deel van het formulier is het niet meer mogelijk om gegevens te wijzigen. Het volgende deel, Termijnecho, komt beschikbaar.

## 3.2 Digitale labaanvraag – Termijnecho

Na definitief opslaan van het eerste deel van het formulier worden de volgende twee delen getoond.



**Termijnecho**

Indien u het blok 'NT-meting' invult, kies dan hier voor 'Nee'.

Termijnecho uitgevoerd?  Ja \*  Nee

**NT-meting**

Dit blok gegevens kan alleen door een NT-echoscopist worden ingevoerd.

NT-meting uitgevoerd?  Ja \*  Nee

U bent in Peridos geregistreerd als counselor. Om de digitale labaanvraag zover af te ronden dat u een bloedafname formulier mee kunt geven aan de cliënt dient u aan te geven of er een Termijnecho is uitgevoerd. U heeft geen rechten om de gegevens voor NT-meting in te voeren. Er is nog geen termijnecho uitgevoerd, daarom kiest u voor de optie “Nee”.

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:

**Annuleren** **Concept opslaan** **Valideer en print**

Met de knop “**Annuleren**” worden de in dit deel ingevulde gegevens verwijderd en wordt teruggekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan.

Met de knop “**Valideer en print**” wordt het formulier opgeslagen en wordt een bloedafname formulier gegenereerd. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

Als de ingevulde gegevens correct zijn, genereert Peridos een bloedafname formulier (zie paragraaf 9.1 voor een voorbeeld). Dit dient u uit te printen om aan de cliënt mee te geven. Met het klikken op de knop “**Valideer en print**” komen de medische gegevens van de labaanvraag digitaal beschikbaar voor het betreffende laboratorium. Landelijk is afgesproken dat tijdelijk deze gegevens op een tweede pagina (zie paragraaf 9.2) worden uitgeprint bij het



bloedafnameformulier. Zodra in alle regio's de nieuwe labworkflow is doorgevoerd en zonder problemen draait, zal deze tweede pagina niet meer worden gegenereerd.

Nadat u via de knop "Valideer en print" het invullen van dit deel hebt afgesloten, is het niet meer mogelijk om ingevulde gegevens te wijzigen. U hebt hiermee uw deel van de digitale labaanvraag afgerond.



## 4. Scenario 2 - counselor doet de labaanvraag: persoonsgegevens en termijnecho

Het formulier voor de digitale labaanvraag bestaat uit drie delen:

1. Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling
2. Termijnecho
3. NT-meting

Het formulier wordt per deel ingevuld, een volgend deel komt beschikbaar als een eerder deel op de juiste manier is ingevuld en opgeslagen. Het NT-meting deel is voor u niet relevant.

### 4.1 Digitale labaanvraag – Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling

**Labaanvraag**

**Laboratoriumgegevens**

Laboratorium: RMM-IDS regio Utrecht

---

**Persoonsgegevens / Counseling**

**Cliëntgegevens**

BSN: 857699465 1

Geboortedatum: 03-07-1985  \*

Geboortenaam:  \*

Tussenvoegsel:

Voorletters:

**Zwangerschap**

À terme datum:   \*

Roken:  Ja \*

Nee

Gewicht (in kg):  \*

**IVF / ICSI / Cryo**

IVF / ICSI:  IVF  2

ICSI

N.v.t. \*

**Trisomie**

Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13:  Ja \*

Nee

**Verwijzing voor NT-meting**

Verwijzing voor NT-meting naar echocentrum: Zorginstelling13  \*

Selecteer andere regio

**Toestemming**

Cliënt geeft geen toestemming voor kansbepaling trisomie 13 en 18.



5. Het formulier bevat een aantal verplichte velden. Deze zijn te herkennen aan het rode sterretje \*.
6. Een keuze bij een meerkeuze item kan ongedaan worden gemaakt door op het gummetje te klikken dat achter het veld is geplaatst.
7. De blauw gemarkeerde velden zijn altijd ingevuld.
8. De geel gemarkeerde velden zijn vooraf ingevuld als op moment van invullen de counseling gegevens in Peridos bekend zijn. Dit kan door het versturen van deze gegevens via een HL7 bericht vanuit Onatal of Orfeus, hetzij door het aanleveren van gegevens via een Excel upload. Vooraf ingevulde velden kunnen niet gewijzigd worden in het formulier.

**Let op:** afhankelijk van uw bronsysteem kan het HL7 bericht minder gegevens bevatten dan de hierboven getoonde geel gemarkeerde velden. Het kan dus zijn dat bij een tijdige aanlevering van het HL7 bericht toch niet alle velden door Peridos al kunnen worden ingevuld.

#### 4.1.1 BSN en à terme datum

- Indien een cliënt niet beschikt over een geldig BSN dan is het niet mogelijk om een digitale labaanvraag te doen. De oude aanvraagprocedure met het invullen van een formulier blijft dan van kracht.
- In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. Indien de huidige zwangerschap van de zwangere bekend is in Peridos, wordt deze hiervan over genomen. Als nog geen echo is gemaakt kan dit een à terme datum zijn die nog onzeker is. Voor de labaanvraag is het van belang dat deze à terme datum volgens het landelijk dateringsprotocol is vastgesteld. Om die reden wordt nogmaals naar de à terme datum gevraagd in het termijnecho deel van de labaanvraag. De à terme datum die daar wordt opgegeven wordt alleen voor de labaanvraag gebruikt. De aanvrager is verantwoordelijk voor de juiste registratie van de à terme datum in Peridos. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren.



#### 4.1.2 IVF / ICSI / Cryo

Indien bij het veld “IVF / ICSI” gekozen is voor “IVF” of “ICSI”, dan verschijnt er een extra veld.

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Na een keuze gemaakt te hebben bij het veld “Cryo embryo” verschijnt het volgende extra veld:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Indien bij het veld “Eiceldonatie” dan de optie “Ja” wordt gekozen, dan wordt een aantal extra velden getoond:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Vul óf de geboortedatum óf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eicelectie in.

Geboortedatum eiceldonor

Eicelectiedatum

Leeftijd eiceldonor

Embryotransferdatum

**Let op:** het is verplicht om òf de geboortedatum òf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eicelectie in te vullen.

Wordt bij het veld “Eiceldonatie” voor de optie “Nee” gekozen dan verschijnen de volgende extra velden:





IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI  IVF  ICSI  N.v.t. \*

Eiceldonatie  Ja \*  Nee

Eicelextractiedatum

Embryotransferdatum

Cryo embryo  Ja \*  Nee

#### 4.1.3 Trisomie

Indien bij het veld “Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13” voor “Ja” wordt gekozen, dan verschijnen de volgende keuzelijst:

Trisomie

Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13  Ja \*  Nee

Welk type trisomie

- Trisomie 21 (Down)
- Trisomie 18 (Edwards)
- Trisomie 13 (Patau) \*

Kies minimaal één van de opties uit de nieuwe keuzelijst.

#### 4.1.4 Verwijzing voor NT-meting

In de keuzelijst “Verwijzing voor NT-meting naar echocentrum” vindt u echocentra die een contract voor NT-meting hebben met uw Regionaal centrum. Kies hieruit het gewenste echocentrum naar wie u de cliënt verwijst voor de uitvoering van de NT meting.



#### 4.1.5 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:



Met de knop “**Annuleren**” wordt de ingevulde labaanvraag verwijderd en wordt terug gekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. De gegevens in het blokje “Cliëntgegevens” en het veld “A terme datum” dienen te zijn ingevuld, voor het overige wordt de invoer niet gevalideerd.

Met de knop “**Definitief opslaan**” wordt het formulier definitief opgeslagen. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

**Let op:** na het definitief opslaan van dit deel van het formulier is het niet meer mogelijk om gegevens te wijzigen. Het volgende deel, Termijnecho, komt beschikbaar.

## 4.2 Digitale labaanvraag – Termijnecho

Na definitief opslaan van het eerste deel van het formulier worden de volgende twee delen getoond.



**Termijnecho**  
Indien u het blok 'NT-meting' invult, kies dan hier voor 'Nee'.

Termijnecho uitgevoerd?  Ja \*  Nee

---

**NT-meting**  
Dit blok gegevens kan alleen door een NT-echoscopist worden ingevoerd.

NT-meting uitgevoerd?  Ja \*  Nee

U bent in Peridos geregistreerd als counselor. Om de digitale labaanvraag zover af te ronden dat u een bloedafname formulier mee kunt geven aan de cliënt dient u het deel Termijnecho in te vullen. U heeft geen rechten om de gegevens voor NT-meting in te voeren.

Kies hiervoor bij het veld "Termijnecho uitgevoerd?" voor de optie "Ja". Er komen vervolgens velden beschikbaar om de termijnecho gegevens in te voeren.

**Termijnecho**  
Indien u het blok 'NT-meting' invult, kan dit blok 'Termijnecho' worden overgeslagen.

Termijnecho uitgevoerd?  Ja \*  Nee Datum termijnecho

Aantal foetus  1 \*  2

CRL (in mm)

A terme datum o.b.v. landelijk dateringsprotocol

#### 4.2.1 À terme datum

In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. De hier ingevulde datum wordt meegestuurd met de labaanvraag waarbij het van belang is dat deze à terme datum volgens het landelijk dateringsprotocol is vastgesteld. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren. Voor de labaanvraag geldt dat de hier opgevoerde à terme datum de à terme datum die in het eerste deel van het formulier is opgevoerd "overschrijft".

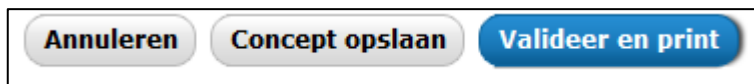


#### 4.2.2 Aantal foetus

Als bij “Aantal foetus” voor “2” wordt gekozen dan verschijnen een aantal extra velden om in te vullen.

#### 4.2.3 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:



Met de knop “**Annuleren**” worden de in dit deel ingevulde gegevens verwijderd en wordt teruggekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. Er wordt door Peridos niet gecontroleerd of de ingevulde gegevens correct zijn.

Met de knop “**Valideer en print**” wordt het formulier opgeslagen en wordt een bloedafname formulier gegenereerd. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

Als de ingevulde gegevens correct zijn, genereert Peridos een bloedafname formulier (zie



paragraaf 9.1 voor een voorbeeld). Dit dient u uit te printen om aan de cliënt mee te geven. Met het klikken op de knop “Valideer en print” komen de medische gegevens van de labaanvraag digitaal beschikbaar voor het betreffende laboratorium . Landelijk is afgesproken dat tijdelijk deze gegevens op een tweede pagina (zie paragraaf 9.2) worden uitgeprint bij het bloedafnameformulier. Zodra in alle regio’s de nieuwe labworkflow is doorgevoerd en zonder problemen draait, zal deze tweede pagina niet meer worden gegenereerd.

Nadat u via de knop “Valideer en print” het invullen van dit deel hebt afgesloten, is het niet meer mogelijk om ingevulde gegevens te wijzigen. U hebt hiermee uw deel van de digitale labaanvraag afgerond.



## 5. Scenario 3 – Counselor doet het eerste deel van de labaanvraag: persoonsgegevens

Het formulier voor de digitale labaanvraag bestaat uit drie delen:

1. Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling
2. Termijnecho
3. NT-meting

Het formulier wordt per deel ingevuld, een volgend deel komt beschikbaar als een eerder deel op de juiste manier is ingevuld en opgeslagen. Het Termijnecho en NT-meting deel zijn voor u niet relevant.

### 5.1 Digitale labaanvraag – Laboratoriumgegevens en Persoonsgegevens / counseling

**Labaanvraag**

**Laboratoriumgegevens**

Laboratorium: RVM-IDS regio Utrecht

---

**Persoonsgegevens / Counseling**

**Cliëntgegevens**

BSN: 857699465 1

Geboortedatum: 03-07-1985 \*

Geboortenaam:  \*

Tussenvoegsel:

Voorletters:

---

**Zwangerschap**

À terme datum:  \*

Roken:  Ja \*  Nee

Gewicht (in kg):  \*

---

**IVF / ICSI / Cryo**

IVF / ICSI:  IVF 2  ICSI  N.v.t. \*

---

**Trisomie**

Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13:  Ja \*  Nee

---

**Verwijzing voor NT-meting**

Verwijzing voor NT-meting naar echocentrum: Zorginstelling13 \*  Selecteer andere regio

---

**Toestemming**

Cliënt geeft geen toestemming voor kansbepaling trisomie 13 en 18.



1. Het formulier bevat een aantal verplichte velden. Deze zijn te herkennen aan het rode sterretje \*.
2. Een keuze bij een meerkeuze item kan ongedaan worden gemaakt door op het gummetje te klikken dat achter het veld is geplaatst.
3. De blauw gemarkeerde velden zijn altijd ingevuld.
4. De geel gemarkeerde velden zijn vooraf ingevuld als op moment van invullen de counseling gegevens in Peridos bekend zijn. Dit kan door het versturen van deze gegevens via een HL7 bericht vanuit Onatal of Orfeus, hetzij door het aanleveren van gegevens via een Excel upload. Vooraf ingevulde velden kunnen niet gewijzigd worden in het formulier.

**Let op:** afhankelijk van uw bronsysteem kan het HL7 bericht minder gegevens bevatten dan de hierboven getoonde geel gemarkeerde velden. Het kan dus zijn dat bij een tijdige aanlevering van het HL7 bericht toch niet alle velden door Peridos al kunnen worden ingevuld.

#### 5.1.1 BSN en à terme datum

- Indien een cliënt niet beschikt over een geldig BSN dan is het niet mogelijk om een digitale labaanvraag te doen. De oude aanvraagprocedure met het invullen van een formulier blijft dan van kracht.
- In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. Indien de huidige zwangerschap van de zwangere bekend is in Peridos, wordt deze hiervan over genomen. Als nog geen echo is gemaakt kan dit een à terme datum zijn die nog onzeker is. Voor de labaanvraag is het van belang dat deze à terme datum volgens het landelijk dateringsprotocol is vastgesteld. Om die reden wordt nogmaals naar de à terme datum gevraagd in het termijnecho deel van de labaanvraag. De à terme datum die daar wordt opgegeven wordt alleen voor de labaanvraag gebruikt. De aanvrager is verantwoordelijk voor de juiste registratie van de à terme datum in Peridos. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren.



### 5.1.2 IVF / ICSI / Cryo

Indien bij het veld “IVF / ICSI” gekozen is voor “IVF” of “ICSI”, dan verschijnt er een extra veld.

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Na een keuze gemaakt te hebben bij het veld “Cryo embryo” verschijnt het volgende extra veld:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Indien bij het veld “Eiceldonatie” dan de optie “Ja” wordt gekozen, dan wordt een aantal extra velden getoond:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Vul òf de geboortedatum òf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eiceextractie in.

Geboortedatum eiceldonor

Eiceextractiedatum

Leeftijd eiceldonor

Embryotransferdatum

**Let op:** het is verplicht om òf de geboortedatum òf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eiceextractie in te vullen.

Wordt bij het veld “Eiceldonatie” voor de optie “Nee” gekozen dan verschijnen de volgende extra velden:





IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI  IVF  ICSI  N.v.t. \*

Cryo embryo  Ja \*  Nee

Eiceldonatie  Ja \*  Nee

Eicelextractiedatum

Embryotransferdatum

### 5.1.3 Trisomie

Indien bij het veld “Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13” voor “Ja” wordt gekozen, dan verschijnen de volgende keuzelijst:

Trisomie

Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13  Ja \*  Nee

Welk type trisomie

- Trisomie 21 (Down)
- Trisomie 18 (Edwards)
- Trisomie 13 (Patau) \*

Kies minimaal één van de opties uit de nieuwe keuzelijst.

### 5.1.4 Verwijzing voor NT-meting

In de keuzelijst “Verwijzing voor NT-meting naar echocentrum” vindt u echocentra die een contract voor NT-meting hebben met uw Regionaal centrum. Kies hieruit het gewenste echocentrum naar wie u de cliënt verwijst voor de uitvoering van de NT meting.

### 5.1.5 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:

Annuleren Concept opslaan Definitief opslaan



Met de knop “**Annuleren**” wordt de ingevulde labaanvraag verwijderd en wordt terug gekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. De gegevens in het blokje “Cliëntgegevens” dienen te zijn ingevuld, voor het overige wordt de invoer niet gevalideerd.

Met de knop “**Definitief opslaan**” wordt het formulier definitief opgeslagen. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

Nadat u via de knop “Definitief opslaan” het invullen van dit deel hebt afgesloten, is het niet meer mogelijk om ingevulde gegevens te wijzigen. U verwijst de cliënt naar een echoscopist voor het maken van de termijnecho. U hebt hiermee uw deel van de digitale labaanvraag afgerond.



## 6. Scenario 4 – Echoscopist vult de labaanvraag aan: termijnecho

Het deel met de persoons- en counselinggegevens is reeds ingevuld. U dient alleen de termijnecho gegevens aan te vullen.

### 6.1 Digitale labaanvraag – Termijnecho

Open de juiste labaanvraag zoals in hoofdstuk 2 is beschreven. De reeds ingevoerde gegevens worden getoond, deze kunt u niet wijzigen.

U bent in Peridos geregistreerd als echoscopist. Om de digitale labaanvraag zover af te ronden dat u een bloedafname formulier mee kunt geven aan de cliënt dient u het deel Termijnecho in te vullen. U heeft geen rechten om de gegevens voor NT-meting in te voeren.

#### Termijnecho

Indien u het blok 'NT-meting' invult, kies dan hier voor 'Nee'.

Termijnecho uitgevoerd?  Ja \*  Nee

---

#### NT-meting

Dit blok gegevens kan alleen door een NT-echoscopist worden ingevoerd.

NT-meting uitgevoerd?  Ja \*  Nee

Kies hiervoor bij het veld “Termijnecho uitgevoerd?” voor de optie “Ja”. Er komen vervolgens velden beschikbaar om de termijnecho gegevens in te voeren.

#### Termijnecho

Indien u het blok 'NT-meting' invult, kan dit blok 'Termijnecho' worden overgeslagen.

Termijnecho uitgevoerd?  Ja \*  Nee

Aantal foetus  1 \*  2

CRL (in mm)

A terme datum o.b.v. landelijk dateringsprotocol

Datum termijnecho



### 6.1.1 À terme datum

In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. De hier ingevulde datum wordt meegestuurd met de labaanvraag waarbij het van belang is dat deze à terme datum volgens het landelijk dateringsprotocol is vastgesteld. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren. Voor de labaanvraag geldt dat de hier opgevoerde à terme datum de à terme datum die in het eerste deel van het formulier is opgevoerd “overschrijft”.

### 6.1.2 Aantal foetus

Als bij “Aantal foetus” voor “2” wordt gekozen dan verschijnen een aantal extra velden om in te vullen.

**Termijnecho**  
Indien u het blok 'NT-meting' invult, kan dit blok 'Termijnecho' worden overgeslagen.

Termijnecho uitgevoerd?  Ja  Nee

Aantal foetus  1  2

Chorioniciteit  Monochoriaal  Dichoriaal

Hartactie  2 maal hartactie  1 maal hartactie gestopt (vanishing twin)  1 maal hartactie, 1 maal lege vruchtzak/geen meetbare CRL

CRL (in mm)

CRL foetus 2 (in mm)

A terme datum o.b.v. landelijk dateringsprotocol

### 6.1.3 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:

Annuleren Concept opslaan Valideer en print

Met de knop “Annuleren” worden de in dit deel ingevulde gegevens verwijderd en wordt teruggekeerd naar het vorige scherm.

De knop “Concept opslaan” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. Er wordt door Peridos niet gecontroleerd of de ingevulde gegevens correct zijn.



Met de knop “**Valideer en print**” wordt het formulier opgeslagen en wordt een bloedafname formulier gegenereerd. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

Als de ingevulde gegevens correct zijn, genereert Peridos een bloedafname formulier (zie paragraaf 9.1 voor een voorbeeld). Dit dient u uit te printen om aan de cliënt mee te geven. Met het klikken op de knop “Valideer en print” komen de medische gegevens van de labaanvraag digitaal beschikbaar voor het betreffende laboratorium . Landelijk is afgesproken dat tijdelijk deze gegevens op een tweede pagina (zie paragraaf 9.2) worden uitgeprint bij het bloedafnameformulier. Zodra in alle regio’s de nieuwe labworkflow is doorgevoerd en zonder problemen draait, zal deze tweede pagina niet meer worden gegenereerd.

Nadat u via de knop “Valideer en print” het invullen van dit deel hebt afgesloten, is het niet meer mogelijk om ingevulde gegevens te wijzigen. U hebt hiermee uw deel van de digitale labaanvraag afgerond.





1. Het formulier bevat een aantal verplichte velden. Deze zijn te herkennen aan het rode sterretje \*.
2. Een keuze bij een meerkeuze item kan ongedaan worden gemaakt door op het gummetje te klikken dat achter het veld is geplaatst.
3. De blauw gemarkeerde velden zijn altijd ingevuld.
4. De geel gemarkeerde velden zijn vooraf ingevuld als op moment van invullen de counseling gegevens in Peridos bekend zijn. Dit kan door het versturen van deze gegevens via een HL7 bericht vanuit Onatal of Orfeus, hetzij door het aanleveren van gegevens via een Excel upload. Vooraf ingevulde velden kunnen niet gewijzigd worden in het formulier.

**Let op:** afhankelijk van uw bronsysteem kan het HL7 bericht minder gegevens bevatten dan de hierboven getoonde geel gemarkeerde velden. Het kan dus zijn dat bij een tijdige aanlevering van het HL7 bericht toch niet alle velden door Peridos al kunnen worden ingevuld.

#### 7.1.1 BSN en À terme datum

- Indien een cliënt niet beschikt over een geldig BSN dan is het niet mogelijk om een digitale labaanvraag te doen. De oude aanvraagprocedure met het invullen van een formulier blijft dan van kracht.
- In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. Indien de huidige zwangerschap van de zwangere bekend is in Peridos, wordt deze hiervan over genomen. Als nog geen echo is gemaakt kan dit een à terme datum zijn die nog onzeker is. Voor de labaanvraag is het van belang dat deze à terme datum volgens het landelijk dateringsprotocol is vastgesteld. Om die reden wordt nogmaals naar de à terme datum gevraagd in het termijnecho deel van de labaanvraag. De à terme datum die daar wordt opgegeven wordt alleen voor de labaanvraag gebruikt. De aanvrager is verantwoordelijk voor de juiste registratie van de à terme datum in Peridos. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren.



### 7.1.2 IVF / ICSI / Cryo

Indien bij het veld “IVF / ICSI” gekozen is voor “IVF” of “ICSI”, dan verschijnt er een extra veld.

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Na een keuze gemaakt te hebben bij het veld “Cryo embryo” verschijnt het volgende extra veld:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Indien bij het veld “Eiceldonatie” dan de optie “Ja” wordt gekozen, dan wordt een aantal extra velden getoond:

IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI

IVF

ICSI

N.v.t. \*

Cryo embryo

Ja \*

Nee

Eiceldonatie

Ja \*

Nee

Vul óf de geboortedatum óf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eiceextractie in.

Geboortedatum eiceldonor

Eiceextractiedatum

Leeftijd eiceldonor

Embryotransferdatum

**Let op:** het is verplicht om òf de geboortedatum òf de leeftijd van de eiceldonor ten tijde van eiceextractie in te vullen.

Wordt bij het veld “Eiceldonatie” voor de optie “Nee” gekozen dan verschijnen de volgende extra velden:





IVF / ICSI / Cryo

IVF / ICSI  IVF  ICSI  N.v.t. \*

Cryo embryo  Ja \*  Nee

Eiceldonatie  Ja \*  Nee

Eicelextractiedatum

Embryotransferdatum

### 7.1.3 Trisomie

Indien bij het veld “Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13” voor “Ja” wordt gekozen, dan verschijnen de volgende keuzelijst:

Trisomie

Eerder zwanger van kind met trisomie 21, 18, 13  Ja \*  Nee

Welk type trisomie

- Trisomie 21 (Down)
- Trisomie 18 (Edwards)
- Trisomie 13 (Patau) \*

Kies minimaal één van de opties uit de nieuwe keuzelijst.

### 7.1.4 Verwijzing voor NT-meting

In de keuzelijst “Verwijzing voor NT-meting naar echocentrum” vindt u echocentra die een contract voor NT-meting hebben met uw Regionaal centrum. Omdat u NT-echoscopist bent zal uw echocentrum automatisch zijn geselecteerd. Uiteraard is het mogelijk om ook een ander echocentrum te kiezen.

### 7.1.5 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:





Met de knop “**Annuleren**” wordt de ingevulde labaanvraag verwijderd en wordt terug gekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. De gegevens in het blokje “Cliëntgegevens” dienen te zijn ingevuld, voor het overige wordt de invoer niet gevalideerd.

Met de knop “**Definitief opslaan**” wordt het formulier definitief opgeslagen. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

**Let op:** na het definitief opslaan van dit deel van het formulier is het niet meer mogelijk om gegevens te wijzigen. De volgende delen, Termijnecho en NT-meting, komen beschikbaar.

## 7.2 Digitale labaanvraag – Termijnecho

A screenshot of a web form. The top section is titled 'Termijnecho' and contains the instruction 'Indien u het blok 'NT-meting' invult, kies dan hier voor 'Nee''. Below this is the question 'Termijnecho uitgevoerd?' with two radio button options: 'Ja \*' and 'Nee'. The 'Ja \*' option is selected. The bottom section is titled 'NT-meting' and contains the instruction 'Dit blok gegevens kan alleen door een NT-echoscopist worden ingevoerd.'. Below this is the question 'NT-meting uitgevoerd?' with two radio button options: 'Ja \*' and 'Nee'. The 'Ja \*' option is selected.

Na definitief opslaan van het eerste deel van het formulier worden de volgende twee delen getoond. U bent in Peridos geregistreerd als NT-echoscopist, en u gaat het deel NT-meting invullen. Het is daarom niet nodig om het deel Termijnecho ook in te vullen.

Kies daarom bij het veld “Termijnecho uitgevoerd?” voor de optie “Nee”.





**NT-meting**

NT-meting uitgevoerd?  Ja \*  Nee

Echopraktijk

Aantal foetus  1 \*  2

Chorioniciteit  Monochoriaal \*  Dichoriaal

Hartactie  2 maal hartactie \*  1 maal hartactie gestopt (vanishing twin)  1 maal hartactie, 1 maal lege vruchtzak/geen meetbare CRL

Vul de gegevens van de foetus met de grootste CRL in bij de eerste foetus.

CRL (in mm)  \* NT (in mm)  \*

CRL foetus 2 (in mm)  \* NT foetus 2 (in mm)  \*

A terme datum o.b.v. landelijk dateringsprotocol  \*

Datum NT-meting  \*

Echoscopist

### 7.3.3 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:

Met de knop “**Annuleren**” worden de in dit deel ingevulde gegevens verwijderd en wordt teruggekeerd naar het vorige scherm.

De knop “**Concept opslaan**” geeft u de mogelijkheid om de aanvraag tussentijds op te slaan. Er wordt door Peridos niet gecontroleerd of de ingevulde gegevens correct zijn.

Met de knop “**Valideer en print**” wordt het formulier opgeslagen en wordt een bloedafname formulier gegenereerd. Voordat dit gebeurt wordt gecontroleerd of de invoer correct is. Zo niet dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.

Als de ingevulde gegevens correct zijn, genereert Peridos een bloedafname formulier (zie paragraaf 9.1 voor een voorbeeld). Dit dient u uit te printen om aan de cliënt mee te geven. Met het klikken op de knop “**Valideer en print**” komen de medische gegevens van de labaanvraag digitaal beschikbaar voor het betreffende laboratorium. Landelijk is afgesproken dat tijdelijk



deze gegevens op een tweede pagina (zie paragraaf 9.2) worden uitgeprint bij het bloedafnameformulier. Zodra in alle regio's de nieuwe labworkflow is doorgevoerd en zonder problemen draait, zal deze tweede pagina niet meer worden gegenereerd.

Nadat u via de knop "Valideer en print" het invullen van dit deel hebt afgesloten, is het niet meer mogelijk om ingevulde gegevens te wijzigen. U hebt hiermee uw deel van de digitale labaanvraag afgerond.



## 8. Scenario 6 - NT-Echoscopist vult de labaanvraag aan: NT-meting

Indien de eerste delen, Persoonsgegevens en eventueel Termijnecho al zijn ingevuld dan dient u alleen nog de NT-meting gegevens aan te vullen. De gegevens voor de digitale labaanvraag zijn dan compleet, het laboratorium kan de correcte kansberekening uitvoeren.

### 8.1 Digitale labaanvraag – NT-meting

Open de juiste labaanvraag zoals in hoofdstuk 2 is beschreven. De reeds ingevoerde gegevens worden getoond, deze kunt u niet wijzigen. Om de digitale labaanvraag af te ronden dient u het deel NT-meting in te vullen.

**NT-meting**

Dit blok gegevens kan alleen door een NT-echoscopist worden ingevoerd.

NT-meting uitgevoerd?  Ja \*  Nee

Kies voor de optie “Ja” bij het veld “NT-meting uitgevoerd?” om de NT-velden zichtbaar te maken en vervolgens in te vullen.

**NT-meting**

<p>NT-meting uitgevoerd? <input checked="" type="radio"/> Ja * <input type="radio"/> Nee</p> <p>Echopraktijk <input type="text" value="Zorginstelling13"/></p> <p>Aantal foetus <input type="radio"/> 1 * <input type="radio"/> 2</p> <p>CRL (in mm) <input type="text"/></p> <p>A terme datum o.b.v. landelijk dateringsprotocol <input type="text"/></p>	<p>Datum NT-meting <input type="text"/></p> <p>Echoscopist <input type="text" value="A Zorgverlener135"/></p> <p>NT (in mm) <input type="text"/></p>
--	--

#### 8.1.1 À terme datum

In dit deel wordt gevraagd om de à terme datum. Voor de labaanvraag is het van belang dat deze à terme datum volgens het landelijk dateringsprotocol is vastgesteld. De aanvrager is verantwoordelijk voor de juiste registratie van de à terme datum in Peridos. Mocht blijken dat de à terme datum die via de labaanvraag digitaal naar het laboratorium is gestuurd niet correct is, dient de aanvrager het laboratorium hierover te informeren. De hier opgevoerde à terme datum “overschrijft” de à terme datum die in het eerste delen van het formulier zijn opgevoerd.



### 8.1.2 Aantal foetus

Als bij “Aantal foetus” voor “2” wordt gekozen dan verschijnen een aantal extra velden om in te vullen.

**NT-meting**

NT-meting uitgevoerd?  Ja \*  Nee

Echopraktijk: Zorginstelling13

Aantal foetus:  1 \*  2

Chorioniciteit:  Monochoriaal \*  Dichoriaal

Hartactie:  2 maal hartactie \*  1 maal hartactie gestopt (vanishing twin)  1 maal hartactie, 1 maal lege vruchtzak/geen meetbare CRL

Vul de gegevens van de foetus met de grootste CRL in bij de eerste foetus.

CRL (in mm):  \* NT (in mm):  \*

CRL foetus 2 (in mm):  \* NT foetus 2 (in mm):  \*

A terme datum o.b.v. landelijk dateringsprotocol:  \*

Datum NT-meting:  \*

Echoscopist: A Zorgverlener135

### 8.1.3 Knoppen

Onderaan het formulier zijn drie knoppen zichtbaar:



Met de knop “Annuleren” worden de in dit deel ingevulde gegevens verwijderd en wordt teruggekeerd naar het vorige scherm.

De knop “Print” geeft u de mogelijkheid om het bloedafname formulier voor eigen gebruik af te drukken. U hoeft dit formulier niet mee te geven aan de cliënt of op te sturen.

Met de knop “NT-meting opslaan” wordt het formulier gevalideerd en opgeslagen. Is de invoer niet correct dan zal Peridos hiervan melding maken (zie paragraaf 2.2 voor een voorbeeld van een foutmelding) en kunt u de ontbrekende of foutieve gegevens aanvullen of wijzigen.



Nadat u via de knop “NT-meting opslaan ” het invullen van dit deel hebt afgesloten, is het niet meer mogelijk om ingevulde gegevens te wijzigen. U hebt hiermee uw deel van de digitale labaanvraag afgerond.





## 9. Bijlagen

### 9.1 Bloedafname formulier

<b>Naam</b>	J. van der Veen	<b>Peridos code</b>  1607824051683
<b>Geboortedatum</b>	07-09-1983	
<b>BSN</b>	824051683	

<b>Aanvrager</b> RIVM 7544kk 1 3720 BA Bilthoven	<b>Echocentrum</b> ECHO Utrecht Singel 34 2375 LL Utrecht	<b>Barcode screeningslaboratorium</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 20px; text-align: center;">                     [Barcode screenings- laboratorium]                 </div>
<b>Requestor code</b> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		

<b>Bloedafnamedatum (ALTIJD INVULLEN)</b>			<b>Barcode bloedafnamepost</b> <div style="border: 1px solid black; padding: 20px; text-align: center;">                     [Barcode bloedafnamepost]                 </div>
		2 0	
dag	maand	jaar	

**Belangrijk**

- Gebruik voor bloedafname stolbuis (met gel).
- Zo spoedig mogelijk tot serum verwerken.
- Minimaal 2 ml serum (geen bloed of plasma!) opsturen. Het uitvoeren van een 1e trimester serumtest in serum geprepareerd van opgestuurd bloed is onbetrouwbaar, omdat hemolyse de bepaling verstoort.
- Gebruik voor het opsturen van serum uitsluitend de bijgeleverde buis (i.v.m. laboratorium-procedures) in het verzendmateriaal van het betreffende screeningslaboratorium.
- Bij afname op vrijdag: serum bewaren in koelkast en op maandag verzenden.

Restanten van afgenomen bloed kunnen door het laboratorium, na het bepalen van de aangevraagde onderzoeken, geanonimiseerd aangewend worden voor zogenaamd "nader gebruik". Dit betekent dat het materiaal kan dienen als controle materiaal voor bestaande onderzoeken of als proefmateriaal voor nieuwe onderzoeken. Indien u hier bezwaar tegen heeft, dient u hieronder het vakje "geen toestemming" aan te vinken.

Geen toestemming voor nader gebruik restant bloed



9.2 Detailgegevens aanvraag combinatietest

[ dit formulier hoort bij het formulier Bloedafname combinatietest ]

**Aanvrager**

Naam praktijk		Adres	
RIVM		7544kk 1	
Postcode	Woonplaats	Requester code	
3720 BA	Bilthoven		

**Cliënt en zwangerschap**

Geboortechternaam	Voorvoegsel	Voorletters	BSN
Veen	van der	J.	824051683
Geboortedatum	A terme datum	Peridoscode	
07-09-1983	08-01-2017	1607824051683	
Roken	Gewicht (in kg)		
Nee	65		

**IVF/ICSI**

IVF/ICSI	Eiceldonatie	Geboortedatum eiceldonor	Leeftijd eiceldonor
IVF	Nee		
Eicelextractiedatum	Embryotransferdatum	Cryo embryo	
01-03-2016	19-04-2016	Nee	

**Trisomie**

Eerder zwanger van kind met trisomie		Trisomie 21	Trisomie 18
Nee		Nee	Nee
Trisomie 13	Toestemming 13/18 (alleen gevuld indien cliënt geen toestemming geeft)		
Nee			

**Doorverwezen echocentrum**

Naam echocentrum		Adres	
ECHO Utrecht		Singel 34	
Postcode	Woonplaats		
2375 LL	Utrecht		

**Termijnecho**

Datum	Aantal foetus	CRL (mm) foetus 1	CRL(mm) foetus 2
30-05-2016	1	25	
Chorioniciteit	Hartactie		
N.v.t.			

**NT-meting**

Echopraktijk waar NT-meting is uitgevoerd		Echoscopist	
ECHO Utrecht		Dijkstra	
Echopraktijk waar naar is verwezen		Datum	Aantal foetus
ECHO Utrecht		05-07-2016	1
NT (mm) foetus1	NT (mm) foetus 2	CRL (mm) foetus 1	CRL (mm) foetus 2
5		47	
Chorioniciteit		Hartactie	

