

1. Log in in Peridos.
2. Voor een cliënt met BSN: ga naar het tabblad “Zorgverlening” en zoek de cliënt op aan de hand van BSN en geboortedatum.
  - a. Voor een nieuwe cliënt met BSN, klik op de knop ‘Labaanvraag NIPT toevoegen’.

- b. Is de cliënt al bekend in Peridos, selecteer dan de juiste zwangerschap of voeg een nieuwe zwangerschap toe .

- c. Klik op “Labaanvraag NIPT” in de linkernavigatie en klik op de knop “Labaanvraag NIPT toevoegen”.

3. Voor een cliënt zonder BSN: ga naar het tabblad “Zorgverlening” en registreer de cliënt zonder BSN door de vinkoptie ‘Cliënt zonder BSN’ aan te vinken en de geboortedatum in te vullen. Klik vervolgens op de knop ‘Labaanvraag NIPT toevoegen’



4. Vul het formulier in, de velden met een \* zijn verplicht.
5. Download en print het toestemmingsformulier.
6. Klik op de knop “Valideer en print” om het bloedafnameformulier te genereren en te printen.

Let op: Wanneer u voor de NIPT een labaanvraag print of een uitslag opent, dan genereert Peridos een PDF-bestand. Omdat Peridos een webapplicatie is, worden deze PDF-bestanden eerst gedownload op uw computer, waarna ze geopend en afgedrukt kunnen worden. Afhankelijk van de instellingen op uw computer, kan het zijn dat deze bestanden automatisch blijvend worden opgeslagen. Bijvoorbeeld in een map ‘downloads’ (maar het kan ook een andere map zijn). Dit kan een informatiebeveiligingsprobleem opleveren, als niet-bevoegde gebruikers toegang hebben tot uw computer. Het advies is om gegevens, zoals NIPT labaanvragen en -uitslagen, die automatisch zijn opgeslagen op uw computer regelmatig te (laten) verwijderen.

Raadpleeg zonodig uw ICT-beheerder over de instellingen van uw computer wat betreft het automatisch opslaan van downloads. En wees voorzichtig met het downloaden van NIPT labaanvragen of –uitslagen op een privé-computer, -laptop, of -tablet.

